Приложение к решению Совета депутатов сельского поселения Аган от 01.04.2020 г. № 13

**Порядок**

**назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы в сельском поселении Аган**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы в сельском поселении Аган (далее по тексту - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20 июля 2007 года №113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», от 28 декабря 2007 года №201-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», от 31 декабря 2004 года №97-оз «О государственной гражданской службе в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26 марта 2004 года №113-П «О порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и должности государственной гражданской службы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Уставом сельского поселения Аган в целях социальной защиты лиц, замещавших муниципальные должности на постоянной основе или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Аган.

1.2. Настоящий Порядок определяет процедуру назначения, прекращения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы в сельском поселении Аган .

1.3. Выплата пенсии за выслугу лет производится за счет средств бюджета сельского поселения Аган.

1.4. Пенсия за выслугу лет является дополнительной к страховой пенсии по старости, инвалидности, назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

1.5. Пенсия за выслугу лет устанавливается и выплачивается со дня подачи заявления, но не ранее чем со дня увольнения с должности муниципальной службы, прекращения полномочий по муниципальной должности и назначения страховой пенсии по старости, инвалидности. Пенсия за выслугу лет назначается пожизненно. Пенсия за выслугу лет, установленная к страховой пенсии по инвалидности, назначается на срок, на который установлена страховая пенсия по инвалидности.

1.6. Стаж муниципальной службы, дающий право на назначение пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы исчисляется в соответствии с действующим законодательством.

Для решения вопросов, связанных с назначением пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Аган, а также для назначения пенсии за выслугу лет создается комиссия по установлению стажа муниципальной службы и назначению пенсии за выслугу лет (далее по тексту – Комиссия). Положение о комиссии, её персональный состав утверждается правовым актом администрации сельского поселения Аган.

1.7. В стаж муниципальной службы дающий право на назначение пенсии за выслугу лет засчитываются следующие периоды работы (службы) на:

1.7.1. Должностях муниципальной службы (муниципальных должностях муниципальной службы).

1.7.2. Муниципальных должностях.

1.7.3. Государственных должностях Российской Федерации и государственных должностях субъектов Российской Федерации.

1.7.4. Должностях государственной гражданской службы, воинских должностях и должностях федеральной государственной службы иных видов (государственных должностях государственной службы).

1.7.5. Иных должностях в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 20 сентября 2010 года № 1141 «О Перечне должностей, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж государственной гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет федеральных государственных гражданских служащих».

1.7.6. Иные периоды работы (службы), в совокупности не превышающие пяти лет, знания и опыт по которой необходимы для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы могут включаться в стаж муниципальной службы муниципальных служащих для дополнительного пенсионного обеспечения – на основании решения администрации сельского поселения Аган.

**2. Условия назначения пенсии за выслугу лет**

2.1. Лица, замещавшие муниципальные должности на постоянной основе (далее - лица, замещавшие муниципальные должности) не менее одного срока, установленного действующим законодательством для замещения этих должностей, получавшие денежное содержание за счет средств бюджета сельского поселения Аган и в период замещения муниципальной должности достигшие пенсионного возраста или потерявшие трудоспособность, имеют право на пенсию за выслугу лет при прекращении своих полномочий, за исключением случая прекращения полномочий указанных лиц по основаниям, предусмотренным пунктами 2.1, 3, 6 - 9 части 6, частью 6.1 статьи 36, частью 7.1, пунктами 5 - 8 части 10, частью 10.1 статьи 40, частями 1 и 2 статьи 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.2 Лица, замещавшие должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Аган (далее - лица, замещавшие должности муниципальной службы) при наличии стажа муниципальной службы на 1 января 2017 года не менее 15 лет и замещении должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев при увольнении с муниципальной службы имеют право на пенсию за выслугу лет по следующим основаниям:

1) соглашение сторон трудового договора;

2) истечение срока действия срочного трудового договора;

3) расторжение трудового договора по инициативе муниципального служащего;

4) отказ муниципального служащего от предложенной для замещения иной должности муниципальной службы в связи с изменением существенных условий трудового договора;

5) отказ муниципального служащего от перевода на иную должность муниципальной службы по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением либо отсутствие такой должности в том же муниципальном органе;

6) несоответствие муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы:

а) по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением;

б) вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;

7) упразднения органа местного самоуправления или структурных подразделений органа местного самоуправления, а также сокращения должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления;

8) восстановление на службе муниципального служащего, ранее замещавшего эту должность муниципальной службы, по решению суда;

9) избрание или назначение муниципального служащего на государственную должность, на муниципальную должность либо избрание муниципального служащего на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в муниципальном органе;

10) наступление чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению отношений, связанных с муниципальной службой (военных действий, катастрофы, стихийного бедствия, крупной аварии, эпидемии и других чрезвычайных обстоятельств), если данное обстоятельство признано решением Правительства Российской Федерации или органа государственной власти автономного округа;

11) признанием муниципального служащего полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

12) признанием муниципального служащего недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

13) достижением муниципальным служащим предельного возраста пребывания на муниципальной службе - 65 лет.

2.3. Лица, замещавшие должности муниципальной службы (за исключением лиц, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка), при наличии стажа муниципальной службы, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», и при замещении должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев имеют право на пенсию за выслугу лет при увольнении с муниципальной службы по следующим основаниям:

1) соглашение сторон трудового договора;

2) истечение срока действия срочного трудового договора;

3) расторжение трудового договора по инициативе муниципального служащего;

4) отказ муниципального служащего от предложенной для замещения иной должности муниципальной службы в связи с изменением существенных условий трудового договора;

5) отказ муниципального служащего от перевода на иную должность муниципальной службы по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением либо отсутствие такой должности в том же муниципальном органе;

6) несоответствие муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы:

а) по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением;

б) вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;

7) упразднения органа местного самоуправления или структурных подразделений органа местного самоуправления, а также сокращения должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления;

8) восстановление на службе муниципального служащего, ранее замещавшего эту должность муниципальной службы, по решению суда;

9) избрание или назначение муниципального служащего на государственную должность, на муниципальную должность либо избрание муниципального служащего на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в муниципальном органе;

10) наступление чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению отношений, связанных с муниципальной службой (военных действий, катастрофы, стихийного бедствия, крупной аварии, эпидемии и других чрезвычайных обстоятельств), если данное обстоятельство признано решением Правительства Российской Федерации или органа государственной власти автономного округа;

11) признанием муниципального служащего полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

12) признанием муниципального служащего недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

13) достижением муниципальным служащим предельного возраста пребывания на муниципальной службе - 65 лет.

2.4. Лица, замещавшие должности муниципальной службы, при увольнении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами 1, 2 (за исключением случаев истечения срока действия срочного трудового договора в связи с истечением установленного срока полномочий муниципального служащего, замещавшего должность муниципальной службы категории «руководитель» или «помощник (советник)»), 3, 4, 6 «б», 13 пункта 2.2, подпунктами 1, 2 (за исключением случаев истечения срока действия срочного трудового договора (контракта) в связи с истечением установленного срока полномочий муниципального служащего, замещавшего должность муниципальной службы категории «руководитель» или «помощник (советник)») [3](#P92), [4](#P93), [6 «б](#P97)», [13 пункта 2.3](#P104) настоящего Порядка имеют право на пенсию за выслугу лет, если на момент освобождения от должности они имели право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с частью 1 статьи 8 и статьями 9, 30 - 33 Федерального закона «О страховых пенсиях» и непосредственно перед увольнением замещали должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев.

Лица, замещавшие должности муниципальной службы, уволенные по основаниям, предусмотренным [подпунктами 2](#P72) (в случае истечения срока действия срочного трудового договора в связи с истечением установленного срока полномочий муниципального служащего, замещавшего должность муниципальной службы категории «руководитель» или «помощник (советник)»), [5](#P75), [6 «а](#P77)», [8](#P80), [9](#P81), [10](#P82), [11](#P83), [12 пункта 2.2](#P84), [подпунктами 2](#P91) (в случае истечения срока действия срочного трудового договора в связи с истечением установленного срока полномочий муниципального служащего, замещавшего должность муниципальной службы категории «руководитель» или «помощник (советник)») [5](#P94), [6 «а](#P96)», [8](#P99), [9](#P100), [10](#P101), [11](#P102), [12 пункта 2.3](#P103) настоящего Порядка имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением они замещали должности муниципальной службы не менее одного полного месяца, при этом суммарная продолжительность замещения таких должностей составляет не менее 12 полных месяцев.

2.5. Лицу, замещавшему муниципальную должность на постоянной основе или должность муниципальной службы имеющему одновременно право на пенсию за выслугу лет в соответствии с Законом ХМАО – Югры от 31 декабря 2004 года № 97-оз «О государственной гражданской службе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», статьёй 4 Закона ХМАО – Югры от 24 октября 2005 года № 89-оз «О государственных должностях ХМАО – Югры», статьёй 7 Федерального закона от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» ежемесячное пожизненное содержание, ежемесячную доплату к пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию) или дополнительное (пожизненное) ежемесячное материальное обеспечение, назначаемые и финансируемые за счет средств федерального бюджета в соответствии с федеральным законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также на пенсию за выслугу лет (ежемесячную доплату к пенсии, иные выплаты), устанавливаемую в других субъектах Российской Федерации или актами органов местного самоуправления в других муниципальных образованиях в связи с замещением государственных должностей других субъектов Российской Федерации или муниципальных должностей в других муниципальных образованиях либо в связи с прохождением государственной гражданской службы в других субъектах Российской Федерации или муниципальной службы в других муниципальных образованиях, назначается пенсия за выслугу лет в соответствии с настоящим Порядком при условии, если лицо, замещавшее муниципальную должность или должность муниципальной службы, не выберет одну из иных указанных выплат.

**3. Размер пенсии за выслугу лет**

3.1. Лицам, замещавшим муниципальные должности, при наличии права на пенсию за выслугу лет назначается пенсия за выслугу лет в размере 45 % от среднемесячной заработной платы данного лица за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

За каждый полный год стажа, сверх стажа, установленного для замещения муниципальной должности в соответствии с законодательством пенсия за выслугу лет увеличивается на 3% от среднемесячной заработной платы, при этом общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии не может превышать 75% от среднемесячной заработной платы лица, замещавшего муниципальную должность.

3.2. Лицам, замещавшим должности муниципальной службы, при наличии стажа муниципальной службы не менее стажа, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», назначается пенсия за выслугу лет в размере 45 % от среднемесячной заработной платы данного лица за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

За каждый полный год стажа муниципальной службы, сверх указанного стажа, пенсия за выслугу лет увеличивается на 3% от среднемесячной заработной платы. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии не может превышать 75% от среднемесячной заработной платы лица, замещавшего должность муниципальной службы.

3.3. При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленном пунктами 3.1 - 3.2 настоящего Порядка не учитываются суммы повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы, суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях Российской Федерации», размер доли страховой пенсии, установленной и исчисляемой в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», а также суммы повышений размеров страховой пенсии по старости и фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости впервые (в том числе досрочно) позднее возникновения права на неё, восстановлении выплаты указанной пенсии или назначении указанной пенсии вновь после отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости.

3.4. Минимальный размер пенсии за выслугу лет устанавливается в размере 5 000,00 (пять тысяч) рублей.

 3.5. Размер пенсии за выслугу лет исчисляется по выбору лица, обратившегося за её назначением, исходя из среднемесячной заработной платы лица, замещавшего муниципальную должность или должность муниципальной службы, на день увольнения по основаниям, указанным в пункте 2.1 и 2.2. раздела 2 настоящего Порядка, либо на день возникновения основания, дающего право на страховую пенсию по старости, инвалидности в соответствии с действующим законодательством в сфере пенсионного обеспечения.

3.6. Размер пенсии за выслугу лет лица, замещавшего муниципальную должность или должность муниципальной службы, исчисляется из его среднемесячной заработной платы по должности за последние 12 полных месяцев, предшествовавших дню ее прекращения либо дню возникновения основания, дающего право на страховую пенсию, предусмотренную Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

3.7. Размер среднемесячного заработка, из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет, не может превышать 0,8 месячного денежного содержания по замещаемой должности.

3.8. В целях исполнения настоящего Порядка месячное денежное содержание лица, замещавшего должность муниципальной службы, состоит из:

1) ежемесячного оклада денежного содержания. Месячный оклад денежного содержания включает в себя:

- должностной оклад;

- оклад за классный чин;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;

4) ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

5) ежемесячной процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

6) ежемесячной надбавки по районному коэффициенту за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

7) 0,8 ежемесячного денежного поощрения;

3.9. Месячное денежное содержание лица, замещавшего муниципальную должность, состоит из:

1) ежемесячного денежного вознаграждения;

2) 5,4 ежемесячного денежного поощрения;

3) ежемесячной (персональной) выплаты за сложность, напряженность и высокие достижения в работе;

4) ежемесячной процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

5) ежемесячной надбавки по районному коэффициенту за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

3.10. В случае, когда расчетный период (12 месяцев) отработан не полностью, среднемесячный заработок определяется путем деления денежного содержания (пункт 3.8. и пункт 3.9.) на количество фактически отработанных дней в расчетном периоде и умножении на 21.

**4. Порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет**

4.1. Лицо, замещавшее муниципальную должность, или должность муниципальной службы подает в администрацию сельского поселения Аган письменное заявление о назначении пенсии за выслугу лет, форма которого предусмотрена приложением 1 к настоящему Порядку, на имя главы сельского поселения Аган (далее – глава поселения), к которому прилагает следующие документы:

1) справку из органа Пенсионного фонда Российской Федерации о размере получаемой страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) (далее – справка органа Пенсионного фонда Российской Федерации);

2) справку Ханты-Мансийского негосударственного пенсионного фонда по месту жительства о неполучении дополнительной пенсии;

3) заявление о включении в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, знания и опыт работы в которых были необходимы им для выполнения должностных обязанностей по замещаемым должностям муниципальной службы (далее – заявление об иных периодах), по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку

4) реквизиты кредитного учреждения для перечисления пенсии за выслугу лет;

Лицо, замещавшее муниципальную должность или должность муниципальной службы, может обращаться за пенсией за выслугу лет в любое время после возникновения права на её получение и назначения страховой пенсии по старости (инвалидности) без ограничения каким-либо сроком путём подачи соответствующего заявления.

4.2. Заявление о назначении пенсии за выслугу лет регистрируется в день его подачи (получения по почте) специалистом администрации сельского поселения Аган (далее – специалист администрации).

4.3. При приёме заявления о назначении пенсии за выслугу лет лица, замещавшие муниципальную должность или должность муниципальной службы и при наличии всех необходимых документов для ее назначения, специалист администрации:

- проверяет правильность оформления заявления и соответствие изложенных в нём сведений документу, удостоверяющему личность, и иным представленным документам;

- регистрирует заявление и выдает расписку-уведомление, в которой указываются дата приема заявления, перечень недостающих документов и сроки их предоставления;

- оказывает содействие лицу, обратившемуся за пенсией, в получении недостающих документов для назначения пенсии за выслугу лет;

4.4. Специалист администрации при получении заявления лица, замещавшего муниципальную должность или должность муниципальной службы, имеющего право на пенсию за выслугу лет, в течение трех дней со дня регистрации заявления направляет запрос в муниципальное казенное учреждение «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления администрации с.п. Аган» (далее – Учреждение) о выдаче справки о размере среднемесячного заработка лица, замещавшего муниципальную должность или должность муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Аган за последние 12 календарных месяцев, согласно [приложениям 2](#P452), 3 к настоящему Порядку, расчет размера пенсии за выслугу лет на основании представленных сведений о размере среднемесячного заработка (0,8 денежного содержания), учитываемый для назначения пенсии за выслугу лет, согласно приложению 4.

Учреждение в течение 3 рабочих дней готовит и направляет специалисту администрации справку о размере среднемесячного заработка лица, замещавшего муниципальную должность или должность муниципальной службы в сельском поселении Аган, за последние 12 календарных месяцев и производит расчёт размера пенсии за выслугу лет на основании предоставленных сведений о размере среднемесячного заработка (0,8 денежного содержания), учитываемый для назначения пенсии за выслугу лет и направляет её специалисту администрации.

Оформляет справку о должностях, периоды службы (работы) в которых включается в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет, форма которой приведена в приложении 6 к настоящему Порядку.

На основании заявления об иных периодах согласно форме, которая предусмотрена приложением 8 к настоящему Порядку специалист администрации оформляет ходатайство о включении в стаж муниципальной службы иных периодов.

4.5. Специалист администрации в 14-дневный срок со дня поступления заявления лица, замещавшего муниципальную должность или должность муниципальной службы, о назначении пенсии за выслугу лет и других документов рассматривает их:

- оформляет уведомление о назначении пенсии за выслугу лет согласно форме, которая предусмотрена приложением 5 к настоящему Порядку для рассмотрения его на Комиссии;

- организует заседание Комиссии;

- подготавливает проекты решения Комиссии о назначении либо в отказе пенсии за выслугу лет.

К уведомлению о назначении пенсии за выслугу лет на рассмотрение Комиссии прилагаются:

1) заявление о назначении пенсии за выслугу лет;

2) заверенная копия трудовой книжки;

3) справка о периодах замещения муниципальной должности или должности муниципальной службы и иных периодах, учитываемых для исчисления стажа необходимого для назначения пенсии за выслугу лет;

4) справка о размере среднемесячного заработка за последних 12 полных месяцев;

5) справка органа Пенсионного фонда Российской Федерации;

6) реквизиты кредитной организации, в котором открыт лицевой счет получателя пенсии за выслугу лет;

7) копия военного билета;

8) справка Ханты-Мансийского негосударственного пенсионного фонда по месту жительства о неполучении дополнительной пенсии;

9) Ходатайство о включении в стаж муниципальной службы иных периодов, с приложением должностных инструкций по замещаемым должностям руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях (на периоды работы по должностям, предлагаемым для включения в иные периоды), должностной регламент по замещаемой должности государственной гражданской службы, при замещении которой знание и опыт работы на должностях руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях были необходимы муниципальным служащим для выполнения должностных обязанностей;

10) другие документы, подтверждающие периоды, включаемые в стаж муниципальный стаж муниципальный для назначении пенсии за выслугу лет.

Прилагаемые к заявлению копии документов (трудовой книжки, военного билета) заверяются в установленном порядке, справки о периодах замещения муниципальной должности или должности муниципальной службы, заверяются подписью и печатью руководителя органа местного самоуправления по последнему месту работы лица, обратившегося за пенсией, справки о размере среднемесячного заработка заверяются подписью главного бухгалтера и руководителя соответствующего органа по последнему месту работы лица, обратившегося за пенсией, и печатью.

4.6. Полный пакет документов о назначении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы, указанным в разделе 2, настоящего Порядка, рассматривается Комиссией.

Комиссия на основе всестороннего , полного и объективного рассмотрения всех представленных документов принимает решение о назначении пенсии за выслугу лет либо в отказе ее назначении.

4.7. Специалист администрации в течение 5-ти рабочих дней со дня утверждения соответствующего решения Комиссии уведомляет заявителя о результатах рассмотрения заявления согласно форме, которая предусмотрена приложением 7 к настоящему Порядку.

В случае отказа в назначении пенсии за выслугу лет гражданину направляется уведомление о причине отказа.

4.8. Специалист администрации формируется полный пакет документов получателя пенсии за выслугу лет и передается в Учреждение для дальнейшей работы с получателями пенсии за выслугу лет.

4.9. Выплата пенсии производится за текущий месяц через кредитные организации либо организации федеральной почтовой связи.

Выплата пенсии за выслугу лет, включая услуги доставки, производится за счет средств местного бюджета.

Предельные размеры расходов, связанных с доставкой пенсии за выслугу лет, лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Аган составляют:

- не более 1,5 процента от общей суммы начисленной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Аган, подлежащих перечислению и (или) доставке кредитными организациями и иными организациями, за исключением организаций почтовой связи;

- не более 1,8 процента (с учётом налога на добавленную стоимость) от общей суммы начисленной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Аган, подлежащих перечислению и (или) доставке организациями почтовой связи.

4.10. При выезде лица, замещавшего муниципальную должность или должность муниципальной службы, из Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в пределах Российской Федерации выплата пенсии за выслугу лет сохраняется. При смене места жительства в пределах Российской Федерации лицо, получающее пенсию за выслугу лет, сообщает уполномоченному органу адрес нового места жительства.

4.11. Сумма пенсии определяется в рублях. При определении размера пенсии сумма до 50 копеек включительно не учитывается, более 50 копеек – округляется до одного рубля.

4.12. Личные дела получателей пенсии за выслугу лет хранятся в администрации сельского поселения Аган.

**5. Поощрительная выплата при назначении пенсии за выслугу лет**

5.1. Для лиц, замещавших муниципальные должности на постоянной основе не менее одного срока, установленного для соответствующей муниципальной должности, - четыре размера месячного денежного содержания; за каждые полные 3 года свыше указанного срока замещения муниципальной должности на постоянной основе или должности муниципальной службы - один размер месячного денежного содержания, но в целом не более семи размеров месячного денежного содержания.

5.2. Лицу, замещавшему должность муниципальной службы, в связи с назначением пенсии за выслугу лет выплачивается единовременная поощрительная выплата из расчета месячного денежного содержания на день прекращения муниципальной службы. За 15 лет стажа муниципальной службы - четыре размера месячного денежного содержания; за каждые полные 3 года выслуги сверх 15 лет - один размер месячного денежного содержания, но в целом не более семи размеров месячного денежного содержания.

5.3. Поощрительная выплата производится по месту работы (исполнения полномочий) лиц, указанных в [пунктах 5.1](#Par0) и [5.2](#Par1) настоящего Положения.

**6. Порядок приостановления, возобновления и прекращения**

 **выплаты пенсии за выслугу лет**

6.1. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается со дня назначения на муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности федеральной государственной гражданской службы, государственной должности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, должности государственной гражданской службы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальной должности и должности муниципальной службы.

 Лицо, получающее пенсию за выслугу лет и назначенное на одну из вышеперечисленных должностей, обязано в пятидневный срок в письменном виде уведомить об этом уполномоченный орган. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается со дня назначения на одну из указанных должностей.

6.2. При освобождении от занимаемой должности выплата пенсии за выслугу лет возобновляется в четырнадцатидневный срок со дня поступления заявления о возобновлении выплаты на прежних условиях, с приложением копии приказа (распоряжения) об освобождении от соответствующей должности.

6.3. При последующем увольнении с государственной, муниципальной службы, освобождении от вышеуказанных должностей, прекращении полномочий выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня следующего за днем увольнения, освобождения от должности, прекращения полномочий гражданина, обратившегося с заявлением о её возобновлении.

 6.4. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается лицу, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации назначены пенсия за выслугу лет, или ежемесячное пожизненное содержание, либо установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение.

 В связи с назначением выплат, указанных в настоящем пункте, гражданин в семидневный срок со дня назначения выплаты, сообщает об этом уполномоченному органу.

 6.5. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается в случаях:

 - перехода с пенсии от Пенсионного фонда Российской Федерации на пенсию других ведомств (Министерства обороны РФ, Министерства внутренних дел РФ, и др.);

 - помещения пенсионера в дом-интернат (пансионат) для престарелых и инвалидов на полное государственное обеспечение;

 - лишение пенсионера свободы по приговору суда;

 - смерти получателя пенсии за выслугу лет.

- прекращение выплаты страховой пенсии по инвалидности.

 Прекращение выплаты пенсии за выслугу лет осуществляется с даты возникновения, перечисленных в первом абзаце настоящего подпункта обстоятельств, а в случае смерти служащего – с первого числа месяца, следующего за месяцем в котором наступила смерть».

 6.6. Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется после прекращения действия обстоятельств, с учетом которых она была прекращена, со дня обращения с заявлением о ее возобновлении в администрацию поселения.

 6.7. Сумма необоснованно полученной пенсии за выслугу лет вследствие невыполнения условий, указанных в разделе 7 настоящего Порядка, а также иного сокрытия (непредставления) информации пенсионером подлежит обязательному удержанию в порядке, предусмотренном действующим пенсионным законодательством.

 6.8. В целях предупреждения переплаты пенсии за выслугу лет Учреждением один раз в год до 01 апреля проводится регистрация (перерегистрация) получателей пенсии за выслугу лет.

 6.9. Получатели пенсии за выслугу лет обязаны в течение указанного срока представить:

 - заверенную в установленном порядке копию трудовой книжки (первый и последний лист с записями);

 - справку органа Пенсионного фонда Российской Федерации;

 - справку из Ханты-Мансийского негосударственного пенсионного фонда по месту жительства о неполучении дополнительной пенсии;

 - копию приказа (распоряжения) о приеме на работу (при условии поступления на работу).

 - данные реквизитов кредитного учреждения, в котором открыт лицевой счет получателя пенсии за выслугу лет.

 6.10. Гражданам, не прошедшим своевременно регистрацию (перерегистрацию), выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается и возобновляется после прохождения регистрации (перерегистрации) с момента приостановления.

**7. Порядок перерасчета и индексации пенсии за выслугу лет**

 7.1. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится в случаях:

 а) изменения размера страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности);

 б) увеличения стажа муниципальной службы.

 7.2. Перерасчет пенсии за выслугу лет в связи с изменением размера страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) производится с даты этого изменения в четырнадцатидневный срок со дня получения справки органа Пенсионного фонда Российской Федерации.

 7.3. Перерасчет пенсии за выслугу лет производится со дня обращения за ее перерасчетом и при условии оставления муниципальной службы, с учетом всего стажа муниципальной службы на момент перерасчета в четырнадцатидневный срок со дня регистрации заявления в администрации поселения.

 Лица, имеющие право на перерасчет пенсии за выслугу лет в связи с увеличением стажа, должны отработать на последней муниципальной должности или должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев.

 7.4. Решение об индексации пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Аган, принимается распоряжением администрации поселения.

 7.5. Индексация пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Аган индексируется:

- при централизованном повышении денежного вознаграждения лиц, замещавших муниципальные должности, и должностных окладов муниципальных служащих – на 50% от повышения денежного вознаграждения (должностных окладов), а при централизованном дифференцированном повышении денежного вознаграждения (должностных окладов) - на 50 % от средневзвешенного коэффициента повышения денежного вознаграждения (должностных окладов);

- при централизованном повышении иных денежных выплат, входящих в состав денежного содержания, из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет, - на 50% от средневзвешенного коэффициента повышения денежного содержания, из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет;

- при изменении среднемесячной заработной платы лиц, замещавших муниципальные должности (среднемесячного заработка муниципальных служащих), из которой (которого) исчисляется размер пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, и муниципальным служащим, – на 50% от средневзвешенного коэффициента повышения среднемесячной заработной платы (среднемесячного заработка), из которой (которого) исчисляется размер пенсии за выслугу лет.

7.6. Средневзвешенный коэффициент определяется как средний показатель повышения увеличения ежемесячного денежного вознаграждения (должностных окладов); денежного содержания; среднемесячной заработной платы (среднемесячного заработка), из которой исчисляется размер пенсии за выслугу лет, по всем муниципальным должностям Нижневартовского района (должностям муниципальной службы Нижневартовского района).

7.7. Коэффициенты устанавливаются в соответствии с пунктом 7.5. настоящего Порядка и утверждаются распоряжением администрации сельского поселения Аган.

7.8. Индексация пенсии осуществляется путем умножения размера среднемесячной заработной платы (среднемесячного заработка) лиц, замещавших муниципальные должности (должности муниципальной службы), из которой исчислялась пенсия, на соответствующие коэффициенты, указанные в пункте 7.5 настоящего Порядка (при последовательном применении всех предшествующих коэффициентов), и последующего определения размера пенсии исходя из размера проиндексированной среднемесячной заработной платы (среднемесячного заработка).

7.9. При индексации пенсии с применением коэффициентов повышения ежемесячного денежного вознаграждения (должностных окладов) или средневзвешенного коэффициента повышения среднемесячной заработной платы (среднемесячного заработка), из которой исчисляется пенсия, размер проиндексированной среднемесячной заработной платы (среднемесячного заработка), из которых определяется размер пенсии, не может превышать 0,8 денежного содержания, примененного при исчислении размера пенсии и проиндексированного с применением указанных коэффициентов, при последовательном применении всех предшествующих индексов повышения ежемесячного денежного вознаграждения (должностных окладов) или среднемесячной заработной платы (среднемесячного заработка).

7.10. Индексация пенсии за выслугу лет осуществляется со дня:

- повышения в централизованном порядке ежемесячного денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности, должностных окладов муниципальных служащих;

- изменения денежного содержания, из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы;

- изменения среднемесячной заработной платы (среднемесячного заработка), из которой исчисляется размер пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Аган.

7.11. Специалист администрации в письменной форме в 14-дневный срок со дня осуществления перерасчета, индексации уведомляет заявителя о произведенных перерасчете, индексации пенсии за выслугу лет.

 Приложение 1

к Порядку о назначения, перерасчета и выплаты

пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим

муниципальные должности на постоянной

 основе и должности муниципальной службы

в администрации сельского поселения Аган

Главе сельского поселения Аган

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность заявителя)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (последнее место работы)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место жительства)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (телефон)

Заявление

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 декабря 2004 года №97-оз «О государственной гражданской службе Ханты-Мансийского автономного округа-Югры», от 24 октября 2005 года №89-оз «О государственных должностях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» прошу назначить мне пенсию за выслугу лет к страховой пенсии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», которую получаю в Управлении Пенсионного фонда Российской Федерации по городу (району) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При замещении должностей государственной службы Российской Федерации, государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, в том числе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальной службы, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, в том числе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе и должности муниципальной службы, или при назначении мне ежемесячного пожизненного содержания, дополнительной пенсии обязуюсь в 5-дневный срок сообщить об этом в администрацию сельского поселения Аган.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О.)

представляю администрации сельского поселения Аган бессрочное согласие на обработку и использовании моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, сведения о документе, удостоверяющем личность, другая информация, содержащаяся в заявлении) при рассмотрении вопроса назначения, выплаты, перерасчёта, индексации пенсии за выслугу лет в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных».

Прошу пенсию за выслугу лет перечислять:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование кредитного учреждения)

К заявлению прилагаю:

1) справку органа Пенсионного фонда Российской Федерации;

2) справку Ханты-Мансийского негосударственного пенсионного фонда по месту жительства о неполучении дополнительной пенсии;

3) реквизиты кредитного учреждения для перечисления пенсии за выслугу лет;

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Документы приняты «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия и должность специалиста администрации

принявшего документы)

Заявление зарегистрировано «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия и должность специалиста уполномоченного регистрировать заявление)

Приложение 2

 к Порядку о назначения, перерасчета и выплаты

пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим

муниципальные должности на постоянной

 основе и должности муниципальной службы

в администрации сельского поселения Аган

СПРАВКА

о размере среднемесячного заработка лица,

замещавшего должность муниципальной службы

Среднемесячный заработок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Фамилия, имя, отчество)

Замещавшего должность муниципальной службы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составлял:

 (день, месяц, год) (день, месяц, год)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | за 12 месяцев(рублей, копеек) |  Месячное денежное содержание  |
| % | рублей, копеек |
| **Средний заработок (для расчета пенсии)** |  |  |  |
| 1. Должностной оклад |  | Х |  |
| 2. оклад за классный чин |  | Х |  |
| 3. Ежемесячные надбавки к должностному окладу: |  |  |  |
| а) за особые условия муниципальной службы |  |  |  |
| б) за выслугу лет |  |  |  |
| в) за работу со сведениями, составляющими государственную тайну |  |  |  |
| 4) ежемесячного денежного поощрения  |  | \_\_\_х 0,8 |  |
| 5) премии по результатам работы (за выполнение особо важных и сложных заданий, к юбилейным датам и праздничным дням, по результатам работы за год) |  | Х | Х |
| 6) другие выплаты, производимые за счет средств фонда оплаты труда |  | Х | Х |
| 7) надбавка по районному коэффициенту за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях |  |  |  |
| 8) процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях |  |  |  |
| 9) отработано рабочих дней |  | Х | Х |
| ИТОГО |  | Х |  |
| Среднемесячный заработок, исчисленный для назначения пенсии за выслугу лет) |  | Х | Х |
| Предельный среднемесячный заработок (0,8 месячного денежного содержания | Х | Х |  |

Глава сельского поселения Аган \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка подписи

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка подписи

М.П.

Приложение 3

к Порядку о назначения, перерасчета и выплаты

пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим

муниципальные должности на постоянной

 основе и должности муниципальной службы

в администрации сельского поселения Аган

СПРАВКА

о размере среднемесячного заработка лица,

замещавшего муниципальную должность

Среднемесячный заработок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Фамилия, имя, отчество)

Замещавшего муниципальную должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составлял:

 (день, месяц, год) (день, месяц, год)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | за 12 месяцев(рублей, копеек) |  Месячное денежное содержание  |
| % | рублей, копеек |
| 1. Средний заработок  |  |  |  |
| 1) ежемесячное денежное вознаграждение  |  |  |  |
| 2) ежемесячное денежное поощрение  |  | 5,4 |  |
| 3) ежемесячная выплата за сложность, напряженность и высокие достижения в работе (персональная) |  |  |  |
| 4) работа со сведениями, составляющими государственную тайну |  | Х | Х |
| 5) премии по результатам работы (за выполнение особо важных и сложных заданий, к юбилейным датам и праздничным дням, по результатам работы за год) |  | Х | Х |
| 6) Иные надбавки в соответствии с федеральным законодательством |  | Х | Х |
| 7) надбавка по районный коэффициенту за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях |  |  |  |
| 8) процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях |  |  |  |
| 9) отработано рабочих дней по табелю |  | Х | Х |
| 2. ИТОГО |  | Х |  |
| 3. Среднемесячный заработок, исчисленный для назначения пенсии за выслугу лет  |  | Х | Х |
| 4. Предельный среднемесячный заработок (0,8 денежного содержания) | Х | Х |  |

Глава сельского поселения Аган \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка подписи

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка подписи

М.П.

Приложение 4

к Порядку о назначения, перерасчета и выплаты

пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим

муниципальные должности на постоянной

 основе и должности муниципальной службы

в администрации сельского поселения Аган

Расчет размера пенсии за выслугу лет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | ПОКАЗАТЕЛЬ | СУММА, руб. |
| 1. | Среднемесячная заработная плата для исчисления пенсии за выслугу лет |  |
| 2. | Предельный среднемесячный заработок (0,8 месячного денежного содержания) |  |
| 3. | Стаж муниципальной службы составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет | - |
| 4. | Количество полных лет муниципальной службы свыше 15 лет составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 5. | 45% от среднемесячной заработной платы за 15 лет муниципальной службы |  |
| 6. | Не более 75% от среднемесячной заработной платы за \_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет муниципальной службы |  |
| 7. | Размер страховой части пенсии по старости либо пенсии по инвалидности на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дату) |  |
| 8. | Размер пенсии за выслугу лет |  |
| 9. | К выплате ежемесячно с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) |  |

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка подписи

М.П.

Приложение 5

к Порядку о назначения, перерасчета и выплаты

пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим

муниципальные должности на постоянной

 основе и должности муниципальной службы

в администрации сельского поселения Аган

( наименование органа местного самоуправления)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о назначении пенсии за выслугу лет

 В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 декабря 2004 года N 97-оз "О государственной гражданской службе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" прошу назначить пенсию за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

Замещавшему должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности на день увольнения)

Стаж муниципальной службы составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет.

 0,8 денежного содержания для назначения пенсии за выслугу лет на

указанной должности составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп.

Уволен(а) с государственной службы по основанию:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К представлению приложены:

заявление о назначении пенсии за выслугу лет;

справка о должностях, периоды службы в которых включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет;

справка о размере среднемесячного заработка муниципального служащего;

справка органа Пенсионного фонда Российской Федерации;

копия трудовой книжки;

копия военного билета;

справка Ханты-Мансийского негосударственного пенсионного фонда о неполучении дополнительной пенсии;

заявление об иных периодах;

ходатайство о включении в стаж муниципальной службы иных периодов;

 другие документы, подтверждающие стаж муниципальной службы.

 Глава сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

М.П.

Приложение 6

к Порядку о назначения, перерасчета и выплаты

пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим

муниципальные должности на постоянной

 основе и должности муниципальной службы

в администрации сельского поселения Аган

С П Р А В К А

о должностях, периоды службы в которых включаются в стаж муниципальной

службы для назначения пенсии за выслугу лет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

замещавшего должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | № записи в трудовой книжке | Дата приёма и увольнения | Замещаемая должность | Наименование организации | Продолжительность муниципальной службы | Стаж муниципальной службы, принимаемый для исчисления пенсии за выслугу лет |
| год | месяц | число | В календарном исчислении | В льготном исчислении |
| год | месяц | число | год | месяц | число | год | месяц | число |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Иные периоды работы в отдельных должностях руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, в совокупности не превышающие пяти лет, знание и опыт работы в которых были необходимы муниципальным служащим для выполнения должностных обязанностей |
| № | № записи в трудовой книжке | Дата принятия и увольнения | Замещаемая должность | Наименование организации | Продолжительность работы | Иные периоды работы, принимаемые для исчисления размера пенсии за выслугу лет |
| год | месяц | число | В календарном исчислении | В льготном исчислении |
| год | месяц | число | год | месяц | число | год | месяц | число |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Глава сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. Дата «\_\_\_» 20\_\_\_ год

Приложение 7

к Порядку о назначения, перерасчета и выплаты

пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим

муниципальные должности на постоянной

 основе и должности муниципальной службы

в администрации сельского поселения Аган

Муниципальному служащему

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО)

УВЕДОМЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24 декабря 2004 года N 97-оз "О государственной гражданской службе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", на основании распоряжения администрации сельского поселения Аган от \_\_\_\_\_года N \_\_\_\_ Вам установлена пенсия за выслугу лет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (число, месяц, год)

при стаже государственной службы\_\_\_\_\_\_лет в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать размер пенсии за выслугу лет)

 Общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости

(инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости

(инвалидности) определена в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп., что

составляет \_\_\_\_\_\_% среднемесячного заработка, учитываемого для назначения пенсии за выслугу лет.

 В стаж муниципальной службы Вам включены иные периоды: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в совокупности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет.

Общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности) определена в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_% среднемесячного заработка, учитываемого для назначения пенсии за выслугу лет.

В стаж муниципальной службы Вам включены иные периоды: \_\_\_\_\_\_\_

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в совокупности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет.

Глава сельского поселения Аган \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, фамилия, инициалы)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, фамилия, инициалы)

Приложение 8

к Порядку о назначения, перерасчета и выплаты

пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим

муниципальные должности на постоянной

 основе и должности муниципальной службы

в администрации сельского поселения Аган

Главе сельского поселения Аган

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество в родительном падеже)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность заявителя)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место жительства)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (телефон)

 заявление

В соответствии со статьей 24.1 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31 декабря 2004 года N 97-оз "О государственной гражданской службе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" прошу включить (засчитать) в стаж муниципальной службы иные периоды работы, опыт и знания по которой необходимы были для выполнения обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы администрации сельского поселения Аган, с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, наименование организации)

 В указанный период работы занимался вопросами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (перечислить характер деятельности, род занятий,

 выполнявшихся в указанной должности)

Опыт и знания, приобретенные в вышеуказанный период работы,

способствовали повышению качества и эффективности работы для выполнения обязанностей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (перечислить обязанности в соответствии с должностной инструкцией)

по замещаемой должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., подпись и дата)